

Kotoisa-projektiorganisaation kokous

Keskiviikko 25.5.2022 klo 10.15–12.00

Esityslista

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Esityslistan hyväksyminen
5. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen
6. Edellisessä kokouksessa sovittujen tehtävien läpikäynti

Projektiryhmä:

- tuotti tutkinto-ohjelman kehitysehdotuksista ensimmäisen version kommenttikierrokselle
- teki kehitysehdotuksiin muutokset annetuista kommentteista ja tuotti version 0.2 hyväksyttäväksi projektikokoukseen
- toi ohjaajan kommentoiman projektiraportin hyväksyttäväksi kokoukseen
- valmistautui loppuesittelyyn

Ohjaaja:

- tutustui tutkinto-ohjelman kehitysehdotusten ensimmäiseen versioon ja kommentoi muutosehdotuksia hyvissä ajoin
- kommentoi projektiraportin ensimmäistä versiota

Tilaaajan edustajat:

- tutustuivat tutkinto-ohjelman kehitysehdotusten ensimmäiseen versioon ja kommentoivat muutosehdotuksia

7. Projektin ajankäytön kuulumiset
8. Tutkinto-ohjelman kehitysehdotusten hyväksyminen
9. Projektiraportin hyväksyminen
10. Projektin tulosten toimittamisesta sopiminen

Esitys: Tulokset toimitetaan tilaajalle Teamsin välityksellä.

11. Pöytäkirjan hyväksymisestä sopiminen

Esitys: Tämän kokouksen pöytäkirja on hyväksytty, kun sen on kuitannut sekä ohjaaja että ainakin yksi tilaajan edustajista. Pöytäkirjan hyväksymisen yhteydessä hyväksytään myös mahdolliset tutkinto-ohjelman kehitysehdotuksiin ja projektiraporttiin tehdyt muutokset.

12. Osallistujien seuraavista tehtävistä sopiminen
13. Muut asiat
14. Kokouksen päättäminen