

# Koulutusteknologian projektin aloituskokous, tutkinto-ohjelman arviointiryhmä

## PÖYTÄKIRJA

torstai 20.1.2022

**Läsnäolijat:** Antti Ekonoja (ohjaaja), Leena Hiltunen (tilaaja), Katja Tynkkynen (tilaaja), Kinna Tasala (tilaaja), Mikko Petäjämäki (projektiryhmän jäsen), Heini Lötjönen (projektiryhmän jäsen)

### 1. Kokouksen avaus

Kokous avattiin Teamsissa klo 14.15.

### 2. Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta

**Esitys:** Kokouksen puheenjohtajaksi valitaan Mikko Petäjämäki ja sihteeriksi Heini Lötjönen.

**Päätös:** Päätettiin esityksen mukaan.

### 3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**Päätös:** Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikilta projektiorganisaation edustajilta on osallistujia paikalla.

### 4. Esityslistan hyväksyminen

**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin.

### 5. Osallistujien esittäytyminen

Projektin ohjaaja on Antti Ekonoja, koulutusteknologian yliopistonopettaja. Tilaajan edustajina toimivat Jyväskylän yliopiston informaatioteknologian tiedekunnasta Leena Hiltunen (koulutusteknologian koulutusvastaava), Katja Tynkkynen (opintopäällikkö, koulutuspalvelut) ja Kinna Tasala (koulutussuunnittelija, koulutuspalvelut).

Projektityöryhmään kuuluvat Mikko Petäjämäki ja Heini Lötjönen esittäytyivät. Yksi projektityöryhmän jäsenistä, Janni Lehtonen, oli poissa sairastumisen takia. Kaikki ryhmäläiset opiskelevat koulutusteknologian maisteriopinnoissa ja toimivat opettajina perusopetuksessa. Antti Ekonoja esitteli myös Koulutusteknologian projekti - opintokokonaisuuden.

### 6. Projektin aiheen esittely

Aiheen esittelyyn käytetty PowerPoint-esitys on liitteenä 1.

Projektin aihe on *Koulutusteknologian tutkinto-ohjelmien itsearviointi*. Tavoitteena on selvittää faktoja tutkinto-ohjelmien kehittämisen tueksi tulevalle OPS-kaudelle vuosille 2024-2027 kehittävän itsearvioinnin keinoin. Tutkinto-ohjelmien itsearviointi on ensimmäinen osa yliopiston kolmiportaista itsearviointiprosessia, mikä puolestaan on OPS 2024-2027 -suunnittelua edeltävä vaihe. Taustamateriaalina ovat yliopiston OPS-linjaukset 2024-2027, minkä lisäksi yliopistolta saadaan helmikuun lopussa tausta-aineistoa itsearvioinnin tekemiseen.

Itsearvioinnin sisältöön kuuluu tutkinto-ohjelmien toimintaympäristö ja identiteetti, resurssit, toiminta ja toteutus, tuotokset, vaikutukset sekä kokonaisarvio ja johtopäätökset. Laajemman yliopistotason sisältöjen lisäksi itsearviointi saa keskittyä tekemään ja selvittämään enemmän asioita koulutusteknologian tutkinto-ohjelmien omiin tarpeisiin.

*Esityksestä nousseita lähtökohtia ja tehtäviä projektiryhmälle:*

- pitää projektia tehdessä katse tulevaisuudessa
- muistaa tutkimusperustaisuus
- miettiä, mitä tietoja tarvitaan yliopiston itsearviointivaatimusten täyttämiseksi
- miettiä, mitä tietoja on jo saatavilla
- hyödyntää omaa kokemusasantuntijuutta itsearvioinnissa
- tutkia vastaavia tutkinto-ohjelmia, myös kansainvälisesti
- tutkia, miten seuraavat opetussuunnitelmalinjaukset ovat muuttuneet edellisistä (OPS 2020-2023)
- tuoda ideoita siihen, mitä kaikkea tutkinto-ohjelman itsearviointi voisi olla
- ideoida, miten varmistetaan, että koulutusteknologian tuoreet koulutusohjelmat ovat toimivia
- tuoda kehittämis ehdotuksia tutkinto-ohjelmien seuraavia OPS:eja varten
- haastatella tai pyytää kyselyillä palautetta opiskelijoilta, alumneilta ja opettajilta
- tehtävien ideointiin liittyen paljon lisää esittely-PowerPointin diassa ”Tausta-ajatuksia”

Antti Ekonoja huomautti, että jotkut itsearvioinnin vaiheista (kuten helposti opintorekistereistä saatavat yhteenvedot tutkinnoista ja opinnoissa edistymisestä) on järkevämpi toteuttaa henkilökunnan toimesta ja projektiryhmän resurssit kohdennettaisiin muihin osa-alueisiin. Katja Tynkkynen tarjosi apua aineistojen koostamiseen ja tilastollisten analyysien tekoon sekä ehdotti, että projektiryhmä keskittyisi kvalitatiivisen aineiston analyysiin, kuten valmistuneiden opiskelijoiden kyselyvastauksiin.

## 7. Projektipäällikön ja varaprojektipäällikön valitseminen

**Esitys:** Projektipäälliköksi valitaan Heini Lötjönen ja varaprojektipäälliköksi Mikko Petäjämäki. Maaliskuussa projektipäälliköt voivat vaihtaa halutessaan roolejaan.

**Päätös:** Päätettiin esityksen mukaan.

## 8. Aikataulusta ja sopimusmallista päättäminen

Tutkinto-ohjelmien itsearvioinnin deadline on pe 22.4.2022. Päätettiin, että yliopiston vaatimusten mukainen tutkinto-ohjelmien **itsearviointi luovutetaan tilaajille 15.4.2022 mennessä**. Tämän jälkeen täydennetään työtä koulutusteknologian tutkinto-ohjelmien OPS-työtä varten. Tavoite projektin valmiiksi saamiselle on 4. periodin loppu (toukokuun loppu). Päätettiin säilyttää projektiryhmän jäsenille rinnakkaiset oikeudet projektin tuloksiin sillä edellytyksellä, että tietosuojaa noudatetaan. Yliopiston valmiita aineistoja koskien tehdään tarvittaessa projektiryhmäläisten kanssa salassapitosopimukset.

## 9. Projektin käytänteistä sopiminen

Päätettiin, että

- kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun kokousmateriaali on toimitettu projektiorganisaatiolle vähintään kolme (3) arkipäivää ennen kokouksen ajankohtaa, ja paikalla on vähintään yksi edustaja projektiryhmästä, tilaajalta sekä ohjaaja.
- kokouspöytäkirjat ladataan docx-muodossa Teamsin Kotoisa-tiimin tiedostoihin viiden (5) arkipäivän kuluessa kokouksesta, ja tilaajan edustajat sekä ohjaaja merkitään keskustelussa. Joku tilaajan edustajista sekä ohjaaja tarkastavat pöytäkirjan kommentoimalla pöytäkirjaa.
- kokouskutsut lähetetään sähköpostitse kalenterikutsuina. Kokoukset järjestetään Teamsissa.
- projektin materiaali säilytetään projektin aikana Teamsissa.

## 10. Projektin nimen päättäminen

**Esitys:** *PaKote* ("parempi koulutusteknologia"); *KarKote* ("koulutuksen arviointia koulutusteknologiaan"); *KT-Arvi*. Leena Hiltunen ehdotti keskustelun aikana nimeksi *Kotoisa*.

**Päätös:** Päätettiin projektin nimeksi *Kotoisa*.

## 11. Osallistujien seuraavista tehtävistä sopiminen

Antti Ekonoja luo projektiorganisaatiolle yhteisen tiimin Teamsiin.

Opiskelijat alkavat tehdä projektisuunnitelmaa.

Leena Hiltunen selvittää, pääsevätkö opiskelijat osallistumaan arvioinnin

käynnistystyöpajaan to 3.2.2022 (klo 13:15-15:45).

## 12. Seuraavista tapaamisista sopiminen

Seuraava projektiorganisaation kokous: **pe 4.2.2022 klo 14.15.**

**13. Muut asiat**

Antti Ekonoja ehdotti projektiorganisaation viestintään viikkotiedotetta esim. omalle viikkotiedotteiden Teams-kanavalle. Päätettiin käynnistää säännöllisen viikkotiedotteen julkaisu projektiryhmälle sopivana vakioviikonpäivänä.

**14. Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.07.