

Kotoisa-projekti

Kokouspöytäkirja

Keskiviikko 23.2.2022 klo: 14.16–15.10

Läsnäolijat: ohjaaja Antti Ekonoja, tilaajan edustajat Kinna Tasala, Leena Hiltunen (saapui klo: 14.27), projektiryhmästä Heini Lötjönen ja Mikko Petäjämäki.

1. Kokouksen avaus

Kokous avattiin Teamsissa klo: 14.16

2. Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta

Päätös: Valittiin puheenjohtajaksi Heini Lötjönen ja sihteeriksi Mikko Petäjämäki

3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokous oli kutsuttu koolle 7.2.2022, esityslista liitteineen jaettiin 18.2.2022, ja kaikilta projektiorganisaation edustajilta oli vähintään yksi edustaja paikalla.

4. Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Hyväksyttiin esityslista.

5. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Päätös: Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja (liite 1)

6. Edellisessä kokouksessa sovittujen tehtävien läpikäynti

Todettiin, että sovitut tehtävät on toteutettu suunnitellusti.

- Ohjaaja
 - hankki projektille kulkuoikeudet Agoran projektihuoneen käyttöä varten.
 - tilasi projektiin liittyvän julkisen verkkolevyn projektiryhmän käyttöön.
- Tilaajan edustajat
 - selvittivät itsearviointien julkisuusasteen.
 - ovat jakaneet projektiryhmälle yliopiston tarjoamaa infoa itsearvioinnista.
- Projektiryhmä
 - teki projektisuunnitelmasta version 0.2.
 - toi muokatun projektisopimuksen hyväksyttäväksi kolmanteen kokoukseen.

7. Projektin kuulumiset

- Projektiryhmä esitteli ajankäyttöraportin (liite 2). Ohjaaja ehdotti, että seuraavassa kokouksessa esitellään kokonaistyöajan jakautuminen kokonaisjaksoon, sekä lisäksi kokouksien välisen ajan jaksoon. Tilaajalla ei ollut kommentoitavaa ajankäyttöön.
- Projektiryhmä esitteli tähän mennessä tehdyn OPS-linjaustyön vaiheet, koulutusteknologian tutkinto-ohjelmien opintojaksoanalyysin ja muiden korkeakoulujen tutkinto-ohjelmien kokonaisuusien kartoitusprosessia lyhyesti tilaajalle (liite 2). Tilaajan edustaja Leena Hiltunen totesi, että erityisesti Turun yliopiston tutkinto-ohjelmaan kannattaa kiinnittää huomiota. Ulkomaisista koulutustarjoajista ollaan kiinnostuneita nimenomaan eurooppalaisten korkeakoulujen tarjontaan. Ohjaaja muistutti ensinnäkin aikaresursoinnin huomioonottamisesta muita tutkinto-ohjelmia käsiteltäessä ja toisaalta ulkomaisten yliopistojen koulutustarjontaa ajatellen TOPSI-projektin tuotoksia.

8. Projektin tuotosten oikeuksista sopiminen

Päätös: Hyväksyttiin esitetty projektisopimus (liite 3) muutettuna siten, että Leena Hiltunen nimettiin Kotoisa-projektin tilaajan edustajaksi koulutusteknologian koulutusvastaavana, ja allekirjoitettavia sopimuksia on kolme kappaletta (alkuperäisessä kaksi).

9. Projektisuunnitelman (0.2) hyväksyminen

Antti Ekonoja oli tehnyt etukäteen korjausehdotuksia vielä esityslistassa esiteltyyn projektisuunnitelman versioon 0.2 (liite 4). Projektiryhmä teki esityksen siten, että korjattuja ja muokattuja kohtia koskien teksti oli punaisella fontilla ja nämä muutokset käsiteltiin kokouksessa. Lisäksi kokouskeskustelussa tuli lisäysehdotuksia, jotka otettiin huomioon versiota 0.3 muokattaessa.

Päätös: Projektisuunnitelma hyväksyttiin seuraavilla muutoksilla:

- Termiluetteloon täsmennetään kahdessa kohtaa koulutusohjelma -käsitteen tilalle "tutkinto-ohjelma".
- Sivu 5, lisätään teksti: "*Missä seikoissa Jyväskylän yliopiston koulutusteknologian tutkinto-ohjelmat erottuvat edukseen?*"
- Sivu 14, lisätty versiointiin liittyen lukuun 4.3.3 toinen tekstikappale: "*Vähintäänkin seuraavat [...] versionumeron 1.0.*"

Päivitetty projektisuunnitelma (versio 0.3) on pöytäkirjan liitteenä (liite 5)

Esityslistan kohdan 9 jälkeen siirryttiin kohtaan 12. ennen palaamista kohtiin 10. ja 11.

10. Osallistujien seuraavista tehtävistä sopiminen

Päätös: Sovittiin seuraavista tehtävistä:

Ohjaaja:

- lupasi tulostaa sopimukset allekirjoitettaviksi (liite 3).

Projektiryhmä

- testaa projektille osoitetun verkkolevyn toiminnan.
- osallistuu 9.3.2022 Opetuksen kehittämissuunnan (OPKE) tapaamiseen. Mahdollisena optiona pidetään myös osallistuminen 22.3.2022 järjestettävään koko tiedekunnan työpajapäivään.
- päivittää Projektisuunnitelman versioon 0.3. (liite 5).

Tilaaaja

- Leena Hiltunen lupasi toimittaa ulkomaisia korkeakouluja koskevia referenssejä.
- Leena Hiltunen lupasi ilmoittaa viikolla 9, miten (etänä vai yliopistolla) OPKE-tapaaminen 9.3.2022 tullaan järjestämään.

11. Seuraavista tapaamisista sopiminen

Päätös: Sovittiin seuraavan projektikokouksen ajankohdaksi keskiviikko 16.3.2022 klo 9.15.

12. Muut asiat

Keskusteltiin tutkinto-ohjelmia koskevista työpajapäivistä IT-tiedekunnassa:

- 9.3.2022 koulutusteknologian tutkinto-ohjelman työpaja: OPKE-osuus, klo: 8.30–11.30.
- 22.3.2022 koko tiedekunnan työpaja.

Palattiin kohdan 12. jälkeen esityslistan kohtaan 10.

13. Kokous päättyi klo: 15.10.